

广州商学院文件

广商教文〔2023〕27号

关于做好2023年学历证书电子图像信息采集工作的通知

各二级学院及相关年级学生：

为做好毕业生图像采集工作，根据教育部《高等教育学历证书电子注册图像采集规范及信息标准》（教毕指〔2017〕99号）和《关于进一步加强高等学校毕业生图像采集信息安全管理工作的通知》（教学服〔2022〕10号）等文件要求，我校将于2023年6月3、4日邀请新华社广东分社高校毕业生图像信息采集工作组来校拍摄学历证书电子相片，现将有关事项通知如下：

一、拍摄安排

- 拍摄对象：2020级本科学生及2021级专科学生
- 拍摄时间和地点

序号	学院	日期	时间	地点
1	信息技术与工程学院	2023年6月3日	9:30~12:00、14:00~16:00	一教104
2	会计学院	2023年6月3日	9:30~12:00、14:00~16:00	一教108

3	外国语学院	2023年6月3日	9:30~12:00、14:00~16:00	一教 206
4	法学院	2023年6月3日	9:30~12:00、14:00~16:00	一教 209
5	经济学院	2023年6月4日	9:30~12:00、14:00~16:00	一教 104
6	艺术设计学院	2023年6月4日	9:30~12:00、14:00~15:00	一教 108
7	现代信息产业学院	2023年6月4日	9:30~12:00、14:00~15:00	一教 206
8	数字经济产业学院	2023年6月4日	15:00~16:30	一教 206
9	管理学院	2023年6月4日	9:30~12:00、14:00~14:30	一教 209
10	国际学院	2023年6月4日	14:30~16:30	一教 209

二、组织工作

1. 各学院选派 1 名联络员负责对接学校教务处，联系所在学院各班级，收集拍照费用和确定拍照人数。联络员应熟悉本学院学生的情况，能准时组织学生有序地完成拍摄任务，最好由所在年级辅导员或教务员担任。

2. 每位学生摄影费为 15 元。各学院收齐费用后于 2023 年 5 月 20 日下午 17 时之前统一转账到支付宝账号 1119786746@qq.com，请各学院务必备注好人数及学院名称，由教务处统一如数全部交新华社广东分社。

3. 各学院应按照学校规定的时间、地点提前安排本学院学生的拍照顺序。拍摄当天应提前组织好学生排队，维持现场秩序，提高拍摄效率。

三、注意事项

1. 每位拍照学生务必提前准备好学历电子图片采集码（采集码查询方式详见附件）。

2. 参加图像采集时应着“正装”，建议是有衣领、白色的长袖上衣，避免无袖或露肩的服装。由于拍摄背景为浅蓝色，建议学生拍摄时不要穿着黄色、绿色、蓝色或接近肉色的上衣，也不要穿反光的上衣，不要戴眼镜、帽子和耳环之类的饰物等物品，头发不要遮住额头和耳朵。

3. 学生应按规定的拍摄时间提前 20 分钟到达拍摄地点，按顺序排队，分批（5~8 人）进入摄影室拍照。

4. 学生进入摄影室后，由工作人员填写“摄影编号”，各位学生严格按照“摄影编号”的顺序逐一进行拍摄。请各位学生按照摄影师的要求扫码拍照，不要站错位置，一旦站错位置相片将与其本人的信息不相符（若出现此种情况，责任由学生本人承担）。

5. 学生等候拍摄时应服从工作人员的指挥，保持良好的秩序。拍摄现场请不要大声讲话和喧哗。拍完相片的学生请不要在拍摄房外和楼梯口逗留，以保持教学楼安静和楼道的畅通。

6. 学生应按照规定的时间准时参加拍摄。凡因未准时参加拍摄而影响其本人毕业证书电子注册、延误毕业证书的制作和发放等工作，后果由学生本人负责。

7. 个别错过集中拍摄时间的学生请务必于 2024 年 4 月 30 日下午 17 时之前到新华社广东分社图像采集中心下设的采集点补拍。地址：广州市越秀区府前路 21 号 205（府前路位于广州市人民政府西面 300 米，广东迎宾馆斜对面），联系电话：020-83398378。自备：学生证、身份证、60 元照相及邮寄费；学校代码涂：“13667”。

8. 请参加拍摄的学生于拍摄日开始算起，40 天后登陆学信网（网址为：<http://www.chsi.com.cn/>）进行校对。若相片信息有误，请及时向教务处学籍管理办公室勘误登记。

四、联系咨询

联系人：张老师

联系电话：020-82870990（外线）、8505（内线）

联系地点：行政楼 2 楼教务处

附件：查询采集码步骤



广州商学院教务处

2023 年 5 月 5 日印发
